

Hvordan vi behandler personopplysninger i Fjellheim Bibelskole og Fjellheim Kurs- og Misjonscenter

Når du bruker en tjeneste hos Fjellheim Bibelskole (FB) og Fjellheim Kurs- og Misjonscenter (FKM), lagrer vi bare de personopplysningene som er nødvendige for å kunne tilby deg denne tjenesten. Vi bruker ikke opplysningene du gir oss til andre formål uten at du aktivt har gitt oss ditt samtykke til det.

Vi vil aldri selge dine personopplysninger til andre, og vi sletter opplysninger vi ikke har bruk for lenger. For å ivareta sikkerheten lagres personopplysninger på en trygg måte. Når du gir dine personopplysninger til oss gjennom en av våre tjenester, er det FB og FKM som er ansvarlig for behandlingen av disse. Våre ansatte har skrevet under på en taushetsklæring og informasjonssikkerhetspolicy. Dersom vi bruker nettjenester eller andre firma til å gjøre deler av jobben for oss, har vi alltid egne databehandlingsavtaler som sikrer at dine personopplysninger blir behandlet i samsvar med dine rettigheter og innholdet i denne personvernerklæringen.

Norsk lov pålegger oss å rapportere inn enkelte opplysninger til myndighetene. Eksempler på dette er personnummer på våre elever til Lånekassen og SSB. Dersom en domstol krever det, er vi også pålagt å gi politiet innsyn i våre systemer.

Detaljert informasjon om hvilke opplysninger vi lagrer og hvordan de behandles, finner du under oversikten over de ulike tjenestene i del 2 av denne personvernerklæringen.

Slik samler vi inn opplysninger

Vi samler inn personopplysninger på flere måter:

Opplysninger du oppgir til oss

Vi lagrer personopplysninger du oppgir i skjema på papir eller på nett, via e-post eller telefon når du for eksempel søker om elevplass, melder deg på arrangement hos oss, blir abonnent på Fjellheimnytt, melder deg som fast giver eller på annen måte etablerer en relasjon med oss.

Opplysninger om deg gitt av andre

I enkelte tilfeller kan vi ha lagret opplysninger om deg som er gitt av andre. For eksempel dersom noen andre har meldt deg på et arrangement.

Informasjon vi får når du bruker våre tjenester

Når du bruker våre nettsider, nyhetsbrev eller andre tjenester, kan det lagres anonym informasjon om hvilken enhet du bruker, hvilke saker du leser eller klikker på osv. Disse opplysningene kan ikke knyttes til deg som person.

Dersom du gir en gave til gavekontoen vår, mottar vi et bankbilag med navn, adresse og kontonummeret ditt.

Dersom du kommuniserer med oss på sosiale medier, får vi tilgang til den informasjonen du har valgt å dele med oss der.

Dine rettigheter

FB og FKM er norske organisasjoner, og vi er underlagt norsk lov. Det er personopplysningsloven som bestemmer hvordan vi kan behandle personopplysninger og hvilke rettigheter du har.

Det er du som eier dine personopplysninger, og du har derfor **rett til å vite hvordan disse behandles**. Det får du gjennom denne personvernerklæringen. Du har også **rett til innsyn** i hvilke opplysninger om deg som vi har lagret, og du har krav på å få rettet opplysninger som er feil. Dersom du har gitt samtykke til at vi bruker dine personopplysninger, har du **rett til å trekke tilbake samtykket** når du måtte ønske det. Dersom du ikke ønsker at vi skal behandle dine personopplysninger lenger, har du **rett til å bli slettet**. I praksis betyr det at vi fjerner alle opplysninger som kan knytte din aktivitet hos oss til deg som person, så sant vi ikke er lovpålagt å oppbevare dem. Ta kontakt med oss dersom du ønsker dette.

Det kan klages til Datatilsynet på behandling som er i strid med lover og forskrifter.

Kontakt oss

Har du spørsmål eller ønsker å komme i kontakt med oss? Du har rett til å få svar på henvendelser om personvern, og vi vil gjøre det vi kan for å følge deg opp på en god måte.

E-post: personvern@fjellheimbibelskole.no

Telefon: 777 555 60

Postadresse: Mellomvegen 96, 9006 Tromsø

Del 2: Oversikt over hvilke opplysninger vi behandler

Personregister

De aller fleste personopplysninger som vi behandler, lagres i vårt personregister. Det er her vi lagrer informasjon tilknyttet elever, ansatte, givere, abonnenter, frivillige og andre med relasjon til oss. Dette systemet gjør det mulig for oss å holde oversikt over hvilke tjenester som knytter deg til oss og å følge deg opp på en god måte. Dersom du ønsker oversikt over hva som er lagret på deg i vårt personregister, kan du ta kontakt med oss.

Samtykke til å motta informasjon

Når du gir samtykke til å motta ulike typer informasjon fra FB og FKM lagrer vi hvilke samtykker du har gitt, og når og på hvilken måte du har gitt samtykket. Dette gjør vi for å kunne sende deg den typen informasjon som du ønsker og for å kunne stadfeste når og hvordan samtykket ble gitt.

Opplysninger om samtykke blir lagret fram til det eventuelt blir trukket tilbake. Dersom samtykket er gitt skriftlig lagres papirskjemaet i inntil fem år. Du kan når som helst gi, endre eller trekke tilbake samtykket ved å sende oss en mail.

Elever

Når du søker på skolen

Når du sender inn en søknad om skoleplass, lagrer vi følgende informasjon:

- **Navn, adresse, mail, telefon, fødselsdato og kjønn** brukes til behandling av søknader og opptak av elever, samt statistikkformål. Dersom du ikke starter på skolen, slettes informasjonen innen ett år.
- Dersom du tar imot skoleplassen, vil du bli spurt om du har **allergier eller spesielle behov**. Denne informasjonen bruker vi for å tilrettelegge skoleåret best mulig for deg. Dersom du ikke starter på skolen, slettes informasjonen innen ett år.

Når du blir elev ved skolen

Dersom du tar imot skoleplassen og starter på skolen, lagrer vi følgende informasjon i tiden du er elev. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse og for å oppfylle gjeldende regelverk.

- **Navn, adresse, mail, telefon og fødselsdato** lagres i hele Fjellheims levetid fordi det er av historisk verdi og for å kunne invitere til arrangement som for eksempel elevstevne. Denne informasjonen brukes også til administrativ behandling i løpet av skoleåret og gis blant annet videre til kontaktpersoner ifm praksis.
- **Fødsels- og personnummer** brukes for å oppfylle våre rettslige forpliktelser overfor Lånekassen, SSB og andre statlige organ. Disse slettes når skoleåret er avsluttet og nødvendig registrering hos de nevnte organ er gjennomført.
- **Kontaktinformasjon til nærmeste pårørende** ber vi om av berettiget interesse, og brukes kun i nødsituasjoner.
- **Fravær og fraværsdokumentasjon** er vi lovpålagt å oppbevare i 10 år etter avsluttet skolegang.
- **Allergier** brukes for å tilrettelegge kost og slettes når skoleåret er avsluttet.
- **Behov for tilrettelagt undervisning og annen relevant informasjon om din helsesituasjon** bruker vi for å legge til rette for skolegang og internatliv.
- I kontaktpersonsamtaler og annen samtale med ansatte, kan den du samtaler med gjøre **samtalenotater** for å kunne følge opp det dere samtaler om. Dette behandles strengt konfidensielt og slettes når skoleåret er avsluttet.
- **Passkopi og kopi av reiseforsikringsbevis** brukes i forbindelse med utenlandspraksis og slettes når skoleåret er avsluttet.

Dersom du samtykker til det, vil også følgende informasjon lagres og benyttes både under og etter skoleåret. Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.

- **Navn, adresse, mail og telefon** brukes til å sende ut nyhetsbrev og andre uforpliktende forespørsler.
- **Kontaktinformasjon til nærmeste pårørende** kan bli brukt for å sende ut diverse informasjon knyttet til utenlandspraksisen.
- Du får en personlig bønnefadder som ber for deg i løpet av skoleåret som vi videresender **personlige bønneemner** som du selv har oppgitt.
- **Bilder** av deg kan bli brukt i ulike markedsføringsmateriell og for å presentere skolens elever i Fjellheimnytt.

Informasjonen om deg deles *kun* med relevante aktører som for eksempel Lånekassen, SSB, revisor, din personlige bønnefadder, kontaktpersoner i forbindelse med praksis og utreiser. Vi vil aldri selge eller gi fra oss dine personopplysninger til kommersielle tredjeparter.

Styret

Dersom du har et styreverv i forbindelse med FB og FKM, lagrer vi følgende informasjon om deg. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse og for å oppfylle gjeldende regelverk.

- **Navn, adresse, mail, telefon og fødselsdato** lagres i hele Fjellheims levetid fordi det er av historisk verdi og for å kunne invitere til arrangement. Denne informasjonen brukes også til administrativ behandling mens du innehar styrevervet.
- **Fødsels- og personnummer** brukes for registrering i Brønnøysundregisteret og vil slettes når du ikke lenger innehar styrevervet.

Dersom du samtykker til det, vil også følgende informasjon lagres og benyttes både under og etter ditt arbeidsforhold. Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.

- **Navn, adresse, mail og telefon** brukes til å sende ut nyhetsbrev og andre uforpliktende forespørsler.

Informasjonen om deg deles *kun* med relevante aktører som for eksempel Brønnøysundregisteret. Vi vil aldri selge eller gi fra oss dine personopplysninger til kommersielle tredjeparter.

Abonnement

Ved registrering av abonnement av informasjonsbladet Fjellheimnytt, lagrer vi **navn og adresse** frem til abonnementet sies opp.

Giver

Fast givertjeneste

Ved registrering av faste givere lagrer vi følgende informasjon:

- **Navn, adresse, mail, telefon og giverbeløp** brukes for registrering av givertjenesten og utsendelse av relevant informasjon (blant annet takkebrev). Dette slettes 5 år etter oppsigelse av giveravtalen (jmf. Bokføringsloven)

Enkeltgaver

Ved enkeltgaver lagrer vi følgende informasjon:

- **Navn og beløp** registreres i regnskapet. I tillegg til disse registreres **adresse** dersom gaven er større enn kr. 5000,- for å sende ut takkebrev. Adressen slettes så snart takkebrevet er sendt. Den andre informasjonen slettes 5 år etter siste gave (jmf. Bokføringsloven)

Kortkursdeltakere

Når du melder deg på kortkurs lagrer vi følgende informasjon. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse og for å oppfylle gjeldende regelverk.

- **Navn, adresse, mail, telefon og fødselsår** brukes til administrativ behandling av kortkurs. Denne informasjonen lagres i 5 år etter siste kortkursdeltakelse. Deretter lagres kun **navn og fødselsår** som dokumentasjon for deltakelse dersom dette skulle bli påkrevd.
- **Allergier** brukes for å tilrettelegge kost og slettes når kortkurs er avsluttet.

Dersom du samtykker til det, vil også følgende informasjon lagres og benyttes både under og etter ditt kortkursopphold. Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.

- **Navn, adresse, mail og telefon** brukes til å sende ut informasjon om kommende kortkurs, nyhetsbrev og andre uforpliktende forespørsler.

Leietakere

Dersom du leier lokaler/hybel hos FB eller FKM lagrer vi følgende informasjon. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse og for å oppfylle gjeldende regelverk.

- **Navn, adresse, mail, telefon** brukes til å skrive og oppfylle leiekontrakten. Ved hybelleie trenger vi også ditt **fødsels- og personnummer**. Etter at leieforholdet er avsluttet lagrer vi informasjonen for å kunne vurdere utleie ved et senere tidspunkt.
- **Betalingsoversikt** gir oss oversikt over at leie blir innbetalt. Etter at leieforholdet er avsluttet lagres en kommentar om innbetaling og annen relevant info for å kunne vurdere utleie ved et senere tidspunkt.

Dersom du samtykker til det, vil informasjonen overfor også brukes til følgende under og etter leieforholdet. Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.

- Skrive ut attest på leieforholdet/være referanse for leieforhold andre steder.

Gjester

Dersom du er gjest i forbindelse med virksomheten til FB og FKM lagrer vi følgende informasjon. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse.

- **Navn, mail og telefon** for å kunne gjøre avtaler og annen nødvendig kommunikasjon i forbindelse med oppholdet. Dette slettes 3 år etter siste kontakt med skolen.

Kontaktpersoner

Dersom du samtykker i å være kontaktperson for FB eller FKM i forbindelse med praksis, utreiser eller annet, lagrer vi følgende informasjon:

- **Navn, adresse, mail og telefon** for å kommunisere rundt tilrettelegging av praksis, utreiser eller annet. Informasjonen lagres til samtykket tilbaketrekkes.

Frivillige medarbeidere (vertskap på kortkurs, gjestelærere o.l.)

Dersom du tar på deg oppgaver som frivillig/innleid medarbeider i forbindelse med virksomheten til FB og FKM lagrer vi følgende informasjon. Dette er informasjon vi ber om av berettiget interesse.

- **Navn, mail og telefon** for å kunne gjøre avtaler og annen nødvendig kommunikasjon i forbindelse med oppholdet. Dette slettes 3 år etter siste kontakt med skolen.

Dersom du samtykker til det, vil også følgende informasjon lagres og benyttes både under og etter ditt engasjement. Du kan når som helst trekke tilbake samtykket.

- **Navn, mail og telefon** brukes for forespørsler om et senere engasjement.

Interessenter (Fjellheimvenner)

Dersom du samtykker til det, lagrer vi følgende informasjon:

- **Navn, adresse, mail og telefon** brukes for å sende ut nyhetsbrev og andre uforpliktende forespørsler. Informasjonen lagres til samtykket tilbaketrekkes.